

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОНИЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РУДНЯНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 03 » июня 2021 года № 25

Об утверждении Порядка использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

 В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, в целях реализации части 5 подпункта «а» пункта 2 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 22.11.2019 № Пр-2397,

Администрация Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области постановляет:

1. Утвердить Порядок использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в муниципальной собственности Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в соответствии с Уставом Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Понизовского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области **Т.В.Брагина**

Приложение

к постановлению Администрации

Понизовского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области

от «03» июня 2021 г. № 25

**Порядок**

**использования населением объектов спорта, находящихся**

**в муниципальной собственности Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления юридическим лицам и населению (физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям) объектов спорта и спортивных сооружений (далее - объекты спорта), находящихся в муниципальной собственности, в целях удовлетворения потребностей в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации и проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

 2. Целями и основными задачами реализации настоящего Порядка являются:

 - привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, формирование здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

 - повышение роли физической культуры в оздоровлении, предупреждение заболеваемости и сохранение здоровья;

 - повышение уровня физической подготовленности и улучшение спортивных результатов;

 - организация и проведение спортивных мероприятий;

 - профилактика вредных привычек и правонарушений;

 - осуществление мероприятий по популяризации и развитию физической культуры и спорта;

 - создание условий для самостоятельных и организованных занятий граждан физической культурой и спортом.

 3. Объекты спорта должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Смоленской области.

 4. Предоставление объектов спорта осуществляется при соблюдении требований к их антитеррористической защищенности.

 5. Физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги, оказываемые на объектах спорта, должны соответствовать государственному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования». Не допускается оказание услуг на объектах спорта, на которых оказание таких услуг является небезопасным.

 6. Предоставление объектов спорта юридическим лицам и населению включает в себя:

 - использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, оборудованных для проведения занятий по физической культуре и спорту;

 - использование физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений для оздоровительного отдыха;

 - использование спортивного оборудования и инвентаря (тренажеров, снарядов и других устройств и предметов, предназначенных для занятия физической культурой и спортом).

 7. Муниципальное бюджетное (казенное) учреждение - правообладатель объекта спорта (далее - учреждение) принимает решение об объемах использования юридическими и населением объектов спорта с учетом необходимости обеспечения в полном объеме основной уставной деятельности учреждений (тренировочного, образовательного процессов), а также необходимости выполнения основных целей и задач, указанных в [пункте 2](#Par1) настоящего Порядка.

 8. Учреждения, в чьем оперативном управлении находятся физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения, предоставляют юридическим лицам и населению бесплатно доступную и достоверную информацию об условиях и порядке использования физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, размере арендной платы за пользование ими, правилах поведения при использовании, а также об антитеррористической защищенности физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений.

 9. Администрация Понизовского сельского поселения Рудняняского района Смоленской области осуществляет сбор информации от подведомственных учреждений об объектах спорта, возможных к использованию пользователями, которую включает в реестр подведомственных учреждений, имеющих возможность предоставлять объекты спорта населению муниципального образования (далее - реестр).

 Реестр включает в себя название учреждения, его адрес, название объекта спорта, график возможного предоставления объекта спорта (дни недели, часы), стоимость предоставления (безвозмездный характер предоставления), контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, официальный сайт, данные уполномоченного на организацию использования объекта спорта должностного лица).

 Реестр размещается на официальном сайте администрации Понизовского сельского поселения Рудняняского района Смоленской области: https:// ponizovskoe@admin-smoiensk.ru/

10. Заинтересованные в предоставлении объектов спорта лица, указанные в [пункте 1](#Par0) настоящего Порядка, направляют в учреждение, включенное в Реестр заявление о предоставлении во временное пользование (временное владение и пользование) объекта спорта (далее – заявление), включенного в реестр. Физические лица направляют также согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

 11. Заявление о предоставлении права пользования объектами спорта включает следующие данные:

 для юридических лиц: сведения о наименовании, организационно-правовой форме, местонахождении, идентификационном номере налогоплательщика (ИНН), основном государственном регистрационном номере (ОГРН), адрес электронной почты (при наличии), цель использования объекта спорта, с указанием его наименования и местонахождения;

 для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), цель использования объекта спорта с указанием его наименования и местонахождения.

 Заявление может быть предоставлено в учреждение в письменном виде лично, почтовым отправлением, в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» на адрес электронной почты администрации ponizovskoe@admin-smoiensk.ru.

 12. При поступлении заявления учреждение регистрирует его в журнале поступивших заявлений в течение одного рабочего дня с присвоением регистрационного номера.

В течение 3 рабочих дней учреждение направляет его в орган исполнительной власти, осуществляющий в отношении данного учреждения функции и полномочия учредителя, для проведения оценки последствий передачи в аренду закрепленных за ним объектов спорта (далее - «Оценка последствий»). Срок проведения оценки последствий не может превышать 3 рабочих дней с момента поступления заявления.

 По результатам проведения оценки учреждение принимает решение о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование либо об отказе в его предоставлении заявителю. Срок принятия решения о предоставлении объекта спорта в аренду либо об отказе в его предоставлении не может превышать 2 рабочих дней.

 В случае принятия решения о предоставлении объекта спорта в аренду или безвозмездное пользование с заявителем заключается договор аренды, срок заключения которого не может превышать 2 рабочих дней. Договор аренды на предоставление объекта спорта заключается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Смоленской области.

13. Основаниями для отказа в предоставлении объекта спорта лицам, указанным в [пункте 1](#Par0) настоящего Порядка, являются:

 - превышение предельной численности посетителей по отношению к пропускной способности спортивной инфраструктуры объекта спорта;

 - ремонтные работы, реконструкция, переоборудование спортивного объекта;

 - отсутствие в графике работы объектов спорта свободного времени.

 14. Организационно-методическое сопровождение деятельности по предоставлению объектов спорта осуществляется Отделом по образованию, физической культуре и спорту Администрации муниципального образования Руднянский район Смоленской области.

Приложение

к Порядку использования юридическими лицами и населением объектов спорта, находящихся в собственности муниципального образования Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

Реестр

объектов спорта (спортивных сооружений), находящихся в собственности муниципального образования Понизовского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта спорта, месторасположение (адрес), год ввода объекта в эксплуатацию | Характеристика объекта  | Оснащенностьспортивным инвентарем и оборудованием |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |